



JUGLAS MŪZIKAS SKOLA

Murjāņu iela 44, Rīga, LV-1064, tālrunis 67531146, e-pasts jms@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2023.gada 12. decembrī

Nr. MSJ-23-3-nts

Izglītojamo uzņemšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Profesionālās izglītības likuma 27.panta devīto daļu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.220 "Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās un atskaitīšanu no tām", Ministru kabineta 2023. gada 21. februāra noteikumi Nr. 70 "Noteikumi par personas kompetences atzīšanu uzņemšanai profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos", Rīgas domes 19.10.2022. nolikumu Nr. RD-22-213-no "Juglas Mūzikas skolas nolikums".

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo uzņemšanas noteikumi (turpmāk–Noteikumi) nosaka izglītojamo uzņemšanu Juglas Mūzikas skolā (turpmāk–Skola), iestājpārbaudījumu prasības un dokumentu pieņemšanas kārtību. Uzņemšana Skolā notiek licencētās un akreditētās profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās 20V (t.sk. 7./9.klasē)
 - 1.1. taustiņinstrumentu spēle (klavierspēle, akordeona spēle);
 - 1.2. sīgu instrumentu spēle - (vijoles spēle, čella spēle, kontrabasa spēle, kokles spēle, ģitāras spēle, arfas spēle);
 - 1.3. pūšaminstrumentu spēle - (flautas spēle, klarnetes spēle, saksofona spēle, obojas spēle, mežraga spēle, trompetes spēle, trombona spēle, eifonija spēle, tubas spēle);
 - 1.4. sitaminstrumentu spēle;
 - 1.5. interešu izglītības programmā "Sagatavošana".
2. Mācību ilgums profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās 20V ir 6 - 8 gadi, atbilstoši izvēlētai programmai.
3. Vēlamais mācību uzsākšanas vecums un laiks:
 - 3.1. profesionālas ievirzes izglītības programmās – 7 - 8 gadu vecumā;
 - 3.2. interešu izglītības programmā *Sagatavošana* – 5 -7 gadu vecumā;

- 3.3. interešu izglītības programmā *Muzikāla apmācība 3-5 gadu veciem bērniem* – 3 - 5 gadu vecumā;
4. Uzņemamo Izglītojamo skaitu Skolā nosaka vakantās vietas valsts un pašvaldības mērķdotācijas ietvaros.
 5. Vietu skaitu katrā konkrētā specialitātē nosaka Skolas vadība.
 6. Izglītojamo skaitu interešu izglītības grupās nosaka Skolas vadība.

II. Uzņemšanas pamatprincipi

7. Skolā var pieteikties izglītojamais ar vai bez priekšzināšanām mūzikā.
8. Skolas profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās un interešu izglītības programmā *Sagatavošana* Izglītojamais uzņem konkursa kārtībā uz attiecīgo izglītības programmu.
9. Skolas profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās un interešu izglītības programmā *Sagatavošana* uzņem Izglītojamo:
 - 9.1. kurš izrāda interesi par mūziku;
 - 9.2. kam ir muzikālās dzirdes, atmiņas un ritma izjūtas dotības;
 - 9.3. kura fizioloģiskā attīstība atbilst konkrētā izvēlētam mūzikas instrumenta apgūšanas uzsākšanai;
 - 9.4. kurš sekmīgi nokārto iestājpārbaudījumu.
10. Citās interešu izglītības programmās izglītojamais uzņem bez iestājpārbaudījuma iesniegumu iesniegšanas secībā.

III. Iestājpārbaudījumu prasības

11. Uzņemšanai Skolas 1. klasē profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās un interešu izglītības programmā *Sagatavošana* iestājpārbaudījumu saturs un vērtēšanas kritēriji noteikti Pielikumā Nr.1.
12. Iepriekš apgūta mūzikas instrumenta spēles prasme tiks uzskatīta par priekšrocību.
13. Izglītojamais ar priekšzināšanām mūzikas izglītības programmas turpināšanai (2.-9. klase), mainot izglītības iestādi, tiek uzņemts ar komisijas lēmumu, ņemot vērā iesniegto sekmju izrakstu vai liecību.
14. Komisija profesionālās ievirzes izglītības programmā pēc personas iepriekšējā izglītībā iegūtās kompetences izvērtēšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 14.1. atzīt personas kompetenci bez pārbaudījumiem, ja ir dokumentārs apliecinājums ar iegūtiem sekmīgiem vērtējumiem vai informācija par pašizglītības ceļā iegūtajām prasmēm un ir saturiska atbilstība profesionālās ievirzes izglītības programmai;
 - 14.2. atzīt personas kompetenci, ja kompetences atzīšanai noteiktajā pārbaudījumā

ir saņemts pozitīvs vērtējums atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības programmas vērtēšanas kritērijiem;

- 14.3. neatzīt personas kompetenci, ja kompetences atzīšanai noteiktajā pārbaudījumā ir saņemts zemāks vērtējums par 4 (gandrīz viduvēji).

IV. Uzņemšanas komisija

15. Organizējot iestājpārbaudījumus, Skola:

- 15.1. ar direktora rīkojumu izveido iestājpārbaudījumu komisiju ne mazāk kā trīs personu sastāvā;
- 15.2. nosaka iestājpārbaudījumu sākuma un beigu termiņu;
- 15.3. iestājpārbaudījumu rezultātus fiksē protokolā, un to paraksta visi iestājpārbaudījumu komisijas locekļi;
- 15.4. piecu darbdienu laikā pēc iestājpārbaudījumiem informē personas par iestājpārbaudījumu rezultātiem.

16. Uzņemšanas komisiju apstiprina un tā darbojas viena mācību gada ietvaros, nodrošinot konsultācijas, iestājpārbaudījumu norisi un uzņemšanu uz vakantajām vietām.

V. Dokumentu iesniegšanas kārtība

17. Uzņemšanas komisija pieteikumus iestājeksāmeniem pieņem katra kalendārā gada maija un/vai augusta mēnešos, katru darba dienu no pulksten 11.00 – 19.00 Skolā Rīgā, Murjāņu ielā 44, 5. kabinetā.

18. Personu reģistrē uzņemšanai profesionālās izglītības programmā, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu izglītības iestādes vadītājam. Iesniegumu iesniedz viens no nepilngadīgās personas likumiskajiem pārstāvjiem. Iesniegumā norāda:

- 18.1. nepilngadīgās personas likumiskā pārstāvja vai atbildīgās amatpersonas vārdu un uzvārdu;
- 18.2. personas vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja piešķirts) un dzimšanas datumu; personas deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi, izvēlētās profesionālās ievirzes vai interešu izglītības programmas nosaukumu un kodu;
- 18.3. saziņai ar izglītības iestādi – nepilngadīgās personas likumiskā pārstāvja deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi un nepilngadīgās personas likumiskā pārstāvja vai atbildīgās amatpersonas elektroniskā pasta adresi (ja ir), vai oficiālo elektronisko adresi, ja tāda ir aktivizēta.

19. Iesniegumam pievieno:

- 19.1. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u), kurā norādīta informācija par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem, alerģijām, ierobežojumiem fiziskajai slodzei;
- 19.2. iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot izglītības iestādes vadītājam oriģinālu, stājoties uz 2.-9. klasi;
- 19.3. izziņas par izglītības dokumenta atzīšanu kopiju, uzrādot izglītības iestādes vadītājam oriģinālu, ja izglītību apliecinošais dokuments izsniegts ārvalstīs;

- 19.4. Invaliditātes apliecības kopiju, uzrādot izglītības iestādes vadītājam oriģinālu (ja attiecināms).

VI. Konsultācijas

20. Pirms iestājpārbaudījumiem Skola var organizēt konsultācijas.
21. Informācija par konsultācijām tiek publiskota ne vēlāk kā divas nedēļas pirms iestājpārbaudījumiem. Konsultācijas tiek organizētas bez maksas. Konsultāciju gaitā konstatētie novērojumi nedrīkst ietekmēt iestājpārbaudījumu rezultātus.
22. Konsultāciju saturs, darba metodes un prasības ir līdzīgas iestājpārbaudījumu prasībām, bet ne identiskas.
23. Konsultācijām jāpiesakās iepriekš, zvanot uz telefona numuru 67531146, rakstot e - pastu uz jms@riga.lv vai klātienē.

VII. Iestājpārbaudījumi un izglītojamo uzņemšanas kārtība

24. Iestājpārbaudījumi Skolā notiek maijā, jūnijā vai augustā, saskaņā ar Skolas direktora rīkojumu.
25. Nepieciešamības gadījumā izglītojamais uz vakantajām vietām var uzņemt visa mācību gada garumā.
26. Personu var uzņemt izglītības turpināšanai profesionālās ievirzes izglītības programmas vēlākos mācību posmos (turpmāk – izglītības turpināšana), lai turpinātu mācības:
- 26.1. pārejot uz Skolu no citas izglītības iestādes;
 - 26.2. pārejot uz citu Skolas profesionālās izglītības programmu.
27. Konkursa gadījumā priekšroka katrā specialitātē tiek dota pretendentiem, kuri ieguvuši augstāku punktu skaitu.
28. Izglītojamā ieskaitīšana Skolā notiek, pamatojoties uz Uzņemšanas komisijas lēmumu.
29. Pamatojoties uz Uzņemšanas komisijas lēmumu, izglītojamā vecāki vai personas, kas realizē vecāku varu, paraksta līgumu ar Skolu par audzēkņa muzikālo apmācību;
30. Uzņemšanas komisijas lēmumu par Izglītojamā uzņemšanu Skolā direktors apstiprina ar rīkojumu. Rīkojumā ieraksta uzņemtā Izglītojamā vārdu un uzvārdu.
31. Uzņemšanas komisijas lēmums par Izglītojamā uzņemšanu profesionālās ievirzes izglītības programmā tiek publicēts Skolas mājas lapā (www.juglasmuzikasskola.lv) un izvietots pie Skolas ziņojumu dēļa, norādot Izglītojamā individuālo kodu.

32. Skolā neuzņemto pretendentu vecākus vai personas, kas realizē vecāku varu, iepazīstina ar Uzņemšanas komisijas lēmumu, trīs dienu laikā no lēmuma pieņemšanas brīža, nosūtot ierakstītu vēstuli – administratīvo aktu uz pieteikumā norādīto adresi.
33. Interesu izglītībā, izņemot *Sagatavošanas* programmu, izglītojamo vecākus vai personas, kas realizē vecāku varu, par uzņemšanas rezultātiem, kurus nosaka iesniegumu iesniegšanas secība, Skola informē individuāli, uzaicinot noslēgt apmācības līgumu.
34. Uzņemšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentā 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.

VIII. Mācību uzsākšana, arhīvs

35. Mācību gada sākumu nosaka normatīvie akti. Uzņemto izglītojamo, kurš 10 dienu laikā no mācību gada sākuma bez attaisnojoša iemesla neierodas uz nodarbībām, atskaita no Skolas ar Skolas direktora rīkojumu.
36. Uzņemtā izglītojamā iesniegums un pārējie dokumenti tiek glabāti saskaņā ar Skolas Lietu nomenklatūru.
37. Neuzņemtā audzēkņa vecākiem ir tiesības saņemt izziņu par iestājpārbaudījumu rezultātiem.

IX. Citi noteikumi

38. Noteikumi ir brīvi pieejami interesentiem Skolas mājas lapā.
39. Grozījumus Noteikumos var izdarīt pēc administrācijas vai Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.
40. Noteikumus saskaņo ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu.
41. Līdz ar šo Noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē Juglas Mūzikas skolas 2020.gada 21.maija Iekšējie noteikumi Nr.1 „Izglītojamo uzņemšanas noteikumi” Nr. MSJ-20-1-nts.

Juglas Mūzikas skolas direktore

S. Grīnberga

Pielikums Nr.1.
Iestājpārbaudījumu saturs un vērtēšanas kritēriji.

1. Iestājpārbaudījumam ir sekojošs saturs:
 - 1.1. muzikālās dzirdes pārbaude – nodziedāt dziesmu ar vārdiem bez pavadījuma, atkārtot ar balsi pedagoga nospēlētās vai nodziedātās skaņas;
 - 1.2. ritma izjūtas pārbaude – atkārtot pedagoga plaukšķinātās vai atskaņotās frāzes ritmisko zīmējumu;
 - 1.3. muzikālās atmiņas pārbaude – atkārtot ar balsi pedagoga atskaņoto melodiju.

2. Izglītojamaiss saņem trīs vērtējumus: par muzikālo dzirdi, par muzikālo atmiņu un ritma izjūtu. Punktu vērtība tiek izteikta 10 ballu sistēmā par katru uzņemšanas kritēriju, t.i., viens punkts pielīdzināms vienai ballei. Skolā var tikt uzņemts Izglītojamaiss, kuram katra no trīs atzīmēm ir ne mazāka kā 4 punkti (balles). Izglītojamaiss, kurš saņēmis vismaz vienu neapmierinošu vērtējumu (vērtējums ir vāji, ļoti vāji vai ļoti, ļoti vāji), profesionālās ievirzes izglītības programmās un interešu programmā *Sagatavošana* netiek uzņemts.

Juglas Mūzikas skolas direktore

S. Grīnberga

I.Bāliņa 67531146