



APSTIPRINU

Juglas Mūzikas skolas
direktore Sandra Grīnberga.

Aktualizēts

2023.gada 1.oktobrī.

JUGLAS MŪZIKAS SKOLA

Reģ. Nr. 90000013606

Murjāņu ielā 44, Rīgā, LV – 1064

Tālrunis +37167840488, +37167531146, e-pasts jms@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2023/2024.- 2026./2027. mācību gadam

SKOLAS MISIJA, VĪZIJA UN VĒRTĪBAS

Misija

Juglas mūzikas skola ir ne tikai skola, bet arī Juglas apkaimes kultūras centrs, kur notiek dažādi pasākumi, koncerti, lekcijas, konkursi un meistarklases. Skolā strādā apmierināti un talantīgi pedagogi un mācās laimīgi bērni.

Vīzija

- Sniegt profesionālu muzikālu izglītību, radot gan mūzikas mīļotājus un zinošus klausītājus, gan profesionālus mūziķus;
- Censties strādāt tā, lai mūsu darbs veicina Latvijas uzplaukumu un veido sabiedrību, kurai cilvēki gribēs piederēt.

Vērtības

Cilvēks. Ikviens ir unikāls ar milzīgu iekšēju potenciālu;

Mīlestība. Visa pamatā ir mīlestība – pret ģimeni, skolotāju, audzēkni, mūziku un savu valsti;

Izaugsme. Tiekšanās pēc izaugsmes raksturīga veiksmīgiem cilvēkiem. Ja kāds uz šīs pasaules kaut ko var, tad ikviens to var iemācīties!

Izcilība. Katrs var būt izcils savā jomā. Izcilība sākas ar darbīgumu un centību. Sabiedrības izaugsmi nosaka indivīda tieksme uz izcilību.

Mērķi

- Veidot audzēkņa atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, Latvijas valsti;
- Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mūzikas izglītības procesu tā, lai nodrošinātu bērna vispusīgu muzikālo izglītību;
- Nodrošināt iespējas bērnu un jauniešu interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizēšanai;
- Veicināt kultūrvides attīstību skolā un tās apkaimē;
- Atbalstīt bērnus ar īpašām vajadzībām.

Vispārējs skolas raksturojums

Juglas Mūzikas skola ir akreditēta profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kuru 1985. gadā dibinājusi Rīgas valstspilsētas pašvaldība un kas darbojas Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā. Skolā audzēkņi apgūst klavieru, akordeona, kokles, ģitāras, obojas, flautas, klarnetes, saksofona, trompetes, trombona, mežraga, tubas, eifonija, sitamo instrumentu, vijoles, čella, kontrabasa un arfas spēli gan profesionālās, gan interešu izglītības programmās. Skolā darbojas koklētāju ansamblis „Zeltskariņi”, simfoniskais orķestris un dažādu instrumentu ansambļi. Bērniem vecumā no 6-7 gadiem notiek sagatavošanas grupas nodarbības, bet bērniem vecumā no 3 – 5 gadiem – darbojas Muzikālo dotību attīstības grupa.

Juglas Mūzikas skolā izglītības programmu īstenošana notiek saskaņā ar Rīgas domes 2022. gada 19. oktobra nolikumu Nr. RD-22-213-no *Juglas Mūzikas skolas nolikums*.

Izglītojamo skaits un īstenotās profesionālās ievirzes izglītības programmas 2022./2023.māc.g.:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2022./2023.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2022./2023.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Klavierspēle	20V212011	Murjāņu 44 un 44A	P-17151	01.08.2018	97	94
Akordeona spēle	20V212011	Murjāņu 44 un 44A	P-17152	01.08.2018	18	20
Vijoles spēle	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17153	01.08.2018	60	56
Čella spēle	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17154	01.08.2018	23	23
Kontrabasa spēle (8 g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17155	01.08.2018	-	-
Kontrabasa spēle (6 g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17156	01.08.2018	7	6
Arfas spēle (8 g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17157	01.08.2018	2	2
Arfas spēle (6 g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17158	01.08.2018	5	4
Kokles spēle (8g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17159	01.08.2018	3	3
Kokles spēle (6g.)	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17160	01.08.2018	18	17
Ģitāras spēle	20V212021	Murjāņu 44 un 44A	P-17161	01.08.2018	26	26
Flautas spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17162	01.08.2018	45	42

Klarnetes spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17163	01.08.2018	12	11
Saksofona spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17164	01.08.2018	23	23
Mežraga spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17165	01.08.2018	5	6
Trompetes spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17166	01.08.2018	11	11
Trombona spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17167	01.08.2018	7	7
Tubas spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17168	01.08.2018	1	1
Eifonija spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P-17169	01.08.2018	4	4
Sitaminstrumentu spēle	20V212041	Murjāņu 44 un 44A	P-17170	01.08.2018	20	19
Obojas spēle	20V212031	Murjāņu 44 un 44A	P_3641	17.08.2020	4	6

20 V programmu akreditācijas termiņš ir no 2020. gada 27. novembra līdz 2026. gada 27. novembrim.

Audzēkņu sasniegumu vērtēšana tiek organizēta atbilstoši valsts noteiktai vērtēšanas sistēmai un Juglas Mūzikas skolas dokumentam „Noteikumi par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, audzēkņu pārcelšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu” (apstiprināti 29.12.2016.), kas paredz katra audzēkņa sasniegumu analīzi, vērtēšanas kārtību un kontroli (žurnāls, dienasgrāmata, eksāmenu, mācību koncertu, ieskaīšu protokoli, liecības, beigšanas apliecība). Vērtēšanas periodiskumu nosaka mācību darba plāns. Lielai daļai audzēkņu Skola dod iespējas iesaistīties reģiona, valsts un ārvalstu muzikālos pasākumos, koncertos, festivālos, konkursos, kuros viņi saņem attiecīga līmeņa novērtējumu.

Joprojām nopietna uzmanība tika pievērsta skolas pedagoģiskā personāla izglītībai un kvalifikācijai, kā rezultātā ir stabila skolotāju profesionālās darbības izaugsme:

- teicama mācību priekšmeta satura pārzināšana, jaunu pieeju izmantošana mācību priekšmetu apgūvē;
- informācijas tehnoloģiju izmantošana.

Skolā ir 5 metodiskās komisijas (turpmāk – MK):

- Taustiņinstrumentu spēles MK, vadītājas Margarita Mižujeva, Jekaterina Romaņenko un Gaļina Siņicina;
- Stīgu instrumentu spēles MK, vadītājas Diāna Ulase un Andra Rebiņa;
- Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles MK, vadītāji Maija Kļaviņa un Mārcis Miķelsons;
- Vispārējo klavieru spēles MK, vadītāja Vija Grīntāle,
- Mūzikas teorētisko priekšmetu MK, vadītāja Velga Vēvere.

Skolas finansiālais nodrošinājums

Skolas budžetu veido valsts mērķdotācija pedagogu darba samaksai, pašvaldības budžeta līdzekļi (pedagogu atalgojumam, tehnisko darbinieku algām, skolas uzturēšanai, labiekārtošanai un materiālās bāzes papildināšanai) un pašu ieņēmumi, saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Interēšu izglītības programmas finansē pašvaldība un izglītojamā likumīgie pārstāvji. Finansējums ir pastāvīgs un nodrošināts.

Skolas īpašie piedāvājumi

1. Kolektīvā muzicēšana:

- Koklētāju ansamblis „Zeltskariņi”;
- Pūtēju orķestris;
- Simfoniskais orķestris;
- Dažādu instrumentu ansambļi.

2. Interēšu izglītība:

- Bērniem vecumā no 6 – 8 gadiem notiek Sagatavošanas klases nodarbības;
- Bērniem vecumā no 3 – 5 gadiem darbojas Muzikālo dotību attīstības grupas;

IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

Par 2020/2021. – 2022/2023. mācību gada attīstības plāna izpildi:

Pamatjoma	Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	Licencēt un akreditēt jaunu profesionālās ievirzes programmu – Obojas spēle.	Programma – Obojas spēle ir licencēta un akreditēta.
	Pilnveidot un aktualizēt mācību priekšmetu programmas mūzikas teorijas mācību priekšmetos.	Aktualizētas un pilnveidotas mācību priekšmetu programmas mūzikas teorijas mācību priekšmetos.
	Stiprināt starppriekšmetu saikni, veidojot kopīgus projektus, kur apvienojas instrumenta spēle un mūzikas teorija.	Notikuši vairāki projekti, kas stiprinājuši starppriekšmetu saikni: “Putni mūzikā”, “Mani Dziesmu svētki” u.c.
Mācīšana un mācīšanās	Izmantot attālinātajā mācību procesā apgūtās prasmes un programmas ikdienas darbā.	Ikdienas darbā tiek izmantotas attālinātajā mācību procesā apgūtās prasmes un programmas: visi skolas pedagogi strādā skolvadības sistēmā E-klase, bieži sēdes notiek attālināti, informācijas iegūšanai un apstrādei tiek izmantotas elektroniskas datu apstrādes sistēmas.
	Īstenot projektu par godu Latvijas himnas 100-gadei.	Īstenots projekts par godu Latvijas himnas 100-gadei.
	Izveidot jaunus metodiskos materiālus (t.sk. digitālus) dažādos mācību priekšmetos.	Izveidoti jaunus metodiskos materiālus mūzikas literatūrā, tiek izmantoti digitāli mācību materiāli solfedžo.
Skolēnu sasniegumi	Turpināt atbalstīt Skolas lielos kolektīvus - simfonisko un pūtēju orķestri, koklētāju ansambli, iegādājoties tērpus, mūzikas instrumentus, rīkojot nometnes.	Tiek atbalstīti Skolas lielie kolektīvi - simfoniskais un pūtēju orķestri, koklētāju ansamblis, iegādājoties tērpus, mūzikas instrumentus, daļēji sedzot izmaksas par ārzemju

		koncertbraucieniem. Katru gadu augustā kolektīviem Skolā tiek rīkotas dienas nometnes.
	Veicināt audzēkņu dalību Valsts konkursā.	Visi Skolas audzēkņi piedalās Valsts konkursa I kārtā, labākie tiek izvirzīti uz II kārtu un III kārtu. Daudzi audzēkņi iegūst godalgotas vietas Valsts konkursa finālā.
Atbalsts skolēniem	Iekļāt mīksto grīdas segumu pūšaminstrumentu spēles klasēs, lai uzlabotu akustiku.	Iekļāts mīkstsais grīdas segums pūšaminstrumentu spēles klasēs, lai uzlabotu akustiku.
	Turpināt organizēt mācību ekskursijas un nometnes. Pievērst pastiprinātu uzmanību drošības jautājumiem.	Pēdējo trīs gadu laikā ir organizētas trīs nometnes, vairākas mācību ekskursijas un koncertbraucieni uz Daugavpili, Roju, Lietuvu, Vāciju. Skola veikusi aptauju par drošības jautājumiem audzēkņu, vecāku un pedagogu mērķgrupās. Vairāk kā 90 % aptaujāto atzinuši, ka Skolas vide ir droša. Skolā regulāri notiek ugunsdrošības un evakuācijas apmācības.
	Izremontēt Kokles spēles klases - sienu pārkrāsošana, griestu paneļu maiņa, dienas gaismas lampu maiņa, funkcionālu mēbeļu iegāde. Tādējādi tiks uzlaboti mācīšanās apstākļi kokles spēles audzēkņiem.	Izremontētas Kokles spēles klases - sienu pārkrāsošana, griestu paneļu maiņa, dienas gaismas lampu maiņa, funkcionālu mēbeļu iegāde. Tādējādi tikuši uzlaboti mācīšanās apstākļi kokles spēles audzēkņiem.
Skolas vide	Lielajā zālē pie logiem uzstādīt jaunus aizkarus; Izremontēt Skolas garderobi (sienu krāsošana, stūru remonts, jaunas lampas un žalūzijas). Turpināt Skolas dārza labiekārtošanu – uzstādīt soliņus, jaunus puķu podus un riteņu novietni. Restaurēt parketu Skolas Lielajā zālē; Restaurēt klavieru solus; Pārkrāsot sienas 2 stāva foajē.	Visi darbi paveikti.

	Izremontēt meiteņu labierīcības telpas.	
Resursi	Piesaistīt papildu finanšu līdzekļus, piedaloties Rīgas pašvaldības un Valsts kultūrkapitāla fonda projektos;	Skola piedalījies VKKF projektos, taču līdzekļi netika piešķirti. Skola regulāri piedalās Rīgas valstspilsētas organizētajos konkursos un saņem līdzekļus nometņu organizēšanai.
	Pieņemt darbā obojas spēles skolotāju, tādējādi uzsākot jauna retā instrumenta apguvi Skolā. Iegādāties jaunus biroja krēslus darbiniekiem; Organizēt profesionālās pilnveides seminārus pedagogiem par prezentāciju sagatavošanu, darbu ar bērniem ar mācīšanās traucējumiem un nošu rakstības apguvi datorā. Iegādāties divas obojas; Iegādāties jaunus kopētājus pedagogiem.	Visi plānotie darbi paveikti.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> • Akreditēt skolu uz sešiem gadiem. • Ar dažādiem pasākumiem atzīmēt Skolas 35 gadu jubileju. 	Skola ir ļoti labu vērtējumu akreditēta uz sešiem gadiem. Ar dažādiem pasākumiem atzīmēta Skolas 35 gadu jubileja.
	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt sadarbību ar citām mūzikas skolām, organizējot kopīgus projektus; • Sadarboties ar Juglas Mūzikas skolas atbalsta fondu un citām NVO; • Organizēt Skolā starptautiskus konkursus; 	Skola turpinājusi sadarbību dažādos projektos ar Latvijas, Lietuvas, Vācijas un Igaunijas mūzikas skolām. Skola sadarbojas ar Juglas Mūzikas skolas atbalsta fondu un Juglas apkaimes biedrību dažādu pasākumu un konkursu organizēšanā. Skolā notikuši starptautiski konkursi “Dz. Bražes jauno arfistu konkurss” un “Baltijas Pērle” metālpūšamajiem instrumentiem.

2023/24. – 2025/26. mācību gadā īstenojamie projekti

2023./24.	2024./25.	2025./26.
<ul style="list-style-type: none"> • Dalība Rīgas valstspilsētas pašvaldības MMS festivālā “Ziemassvētku zvaigznes” kultūras pilī “Ziemeļblāzma”. Ikgadēji decembrī-janvārī. • Festivāls mazajiem pianistiem “Debija” • Festivāls “Iedvesmojies skanot” • Nometne Skolas orķestriem “Skanam kopā!” • Starptautisks konkurss metālpūšamajiem mūzikas instrumentiem “Baltijas pērle” • Projekts “Ritma diena” • Projekts “Koncerti skolas dārzā” 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalība Rīgas valstspilsētas pašvaldības MMS festivālā “Ziemassvētku zvaigznes”. Ikgadēji decembrī-janvārī. • Festivāls mazajiem pianistiem “Debija” • Festivāls “Iedvesmojies skanot” • Nometne Skolas orķestriem “Skanam kopā!” • Starptautisks konkurss metālpūšamajiem mūzikas instrumentiem “Baltijas pērle” • Starptautisks konkurss “Dz. Bražes jauno arfistu konkurss” • Projekts “Koncerti skolas dārzā” 	<ul style="list-style-type: none"> • Dalība Rīgas valstspilsētas pašvaldības MMS festivālā “Ziemassvētku zvaigznes. Ikgadēji decembrī-janvārī. • Festivāls mazajiem pianistiem “Debija” • Festivāls “Iedvesmojies skanot” • Nometne Skolas orķestriem “Skanam kopā!” • Starptautisks konkurss metālpūšamajiem mūzikas instrumentiem “Baltijas pērle” • Projekts “Koncerti skolas dārzā”

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2023./2024. – 2025./2026. MĀCĪBU GADAM

Komponentes	2023/24. mācību gads	2024/25. mācību gads	2025/26. mācību gads
Kvalitatīvas mācības	<p>Godalgotas vietas Valsts konkursā kokles, pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles audzēkņiem.</p> <p>Turpināt regulāru mācību stundu vērošanu un dalīties pieredzē.</p> <p>Metodiski atbalstīt tos pedagogus, kuru darbā vērojamas nepilnības.</p>	<p>Izstrādāt jaunas mācību priekšmetu programmas saskaņā ar jauno standartu.</p> <p>Turpināt organizēt projektus, kur sadarbojas dažādu mācību priekšmetu pedagogi.</p>	<p>Turpināt ieinteresēt audzēkņus par mūziķa un skolotāja profesiju.</p> <p>Turpināt sekot absolventu profesionālajām gaitām.</p>
Skolas vide	<p>Izremontēt un aprīkot 16. klasi.</p> <p>Uzlabot interneta piekļuves iespējas Skolas ēkas 2. stāvā.</p>	<p>Izremontēt zēnu labierīcības telpas.</p> <p>Iegādāties jaunas ergonomiskas mēbeles 9. klasē.</p>	<p>Veikt remontu un aprīkot kontrabasa klasi (12.kabinets)</p> <p>Veikt kosmētisko remontu vismaz divās klašu telpās.</p>
Labā pārvaldība	<p>Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus, atbilstoši izmaiņām likumdošanā.</p> <p>Izstrādāt Jaunu skolas mājas lapu.</p>	<p>Uzlabot saziņu ar izglītojamo vecākiem, padarot efektīvāku mācību un audzināšanas darbu.</p>	<p>Ar dažādiem pasākumiem atzīmēt Skolas 40 gadu jubileju.</p>
Resursi	<p>Budžeta iespēju robežās iegādāties: mācību materiālus, tehniskos līdzekļus, aprīkojumu</p> <p>mūzikas instrumentus – mazo arfu un kontrabasu.</p>	<p>Papildināt Skolas datoru klāstu.</p> <p>Iegādāties tubu un kokli.</p>	<p>Nomainīt parastās spuldzes pret LED spuldzēm, tā uzlabojot apgaismojumu un ietaupot resursus.</p>

2023./2024. mācību gads.

Komponente	Kvalitatīvās mācības
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Godalgotas vietas Valsts konkursā kokles, pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu spēles audzēkņiem. • Turpināt regulāru mācību stundu vērošanu un dalīties pieredzē. • Metodiski atbalstīt tos pedagogus, kuru darbā vērojamas nepilnības.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt apgūto iemaņu un prasmju demonstrēšanas iespējas, parādīt Skolas mācību kvalitāti. • Uzlabot mācību saturu un mācību priekšmetu apmācības metodiku.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Pedagogiem sagatavot audzēkņus konkursam, direktora vietniekiem noorganizēt Valsts konkursa I kārtu Skolā. Atbalstīt pedagogus, kuru audzēkņi izvirzīti uz II kārtu.	Direktora vietnieki mācību darbā.	2023.g. oktobris, novembris – 2024.g. janvāris.	Direktors
Organizēt pedagogu savstarpēju mācību stundu vērošanu un dalīties pieredzē metodisko komisiju un Pedagoģiskās padomes sēdēs.	Direktora vietnieki mācību darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors
Organizēt metodiskās apspriedes un ieteikt profesionālās pilnveides kursus pedagogiem, kuru darbā vērojamas nepilnības.	Direktora vietnieki mācību darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Komponente	Skolas vide
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Izremontēt un aprīkot 16. klasi. • Uzlabot interneta piekļuves iespējas Skolas ēkas 2. stāvā.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot Skolas vidi.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Sagatavot nepieciešamos materiālus un veikt remontdarbus.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Skolēnu vasaras brīvlaikā.	Direktors
Veikt nepieciešamos priekšdarbus interneta kabeļu uzstādīšanai.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Komponente	Laba pārvaldība
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus, atbilstoši izmaiņām likumdošanā. • Izstrādāt Jaunu skolas mājas lapu.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Iekšējais audits kā instruments organizācijas virzībā un attīstībā ilgtermiņā • Komunikācijas rīku pilnveidošana.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Veikt esošo normatīvo aktu satura analīzi un aktualizāciju.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Līdz 2024. gada 1. februārim.	Direktors
Noslēgt līgumu ar Mozello par mājas lapas uzturēšanu, izveidot dizainu un pārnest aktualizētu informāciju no esošās mājas lapas uz jauno.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā, projektu vadītāja.	2023. gada augusts – novembris.	Direktors

Komponente	Resursi
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> Regulāri budžeta iespēju robežās pilnveidot mācību materiālo bāzi: Iegādāties mācību materiālus, tehniskos līdzekļus un aprīkojumu. mūzikas instrumentus – mazo arfu un kontrabasus.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> Pilnveidot materiāltehnisko bāzi kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Veikt pedagogu aptauju un iegādāties mācību darbam nepieciešamos mācību līdzekļus.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors
Veikt nepieciešamās iepirkuma procedūras un iegādāties mūzikas instrumentus.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

2024./2025. mācību gads.

Komponente	Kvalitatīvās mācības
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāt jaunas mācību priekšmetu programmas saskaņā ar jauno standartu. • Turpināt organizēt projektus, kur sadarbojas dažādu mācību priekšmetu pedagogi.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināt Skolas dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem. • Veidot starppriekšmetu saikni un veicināt pedagogu savstarpējo sadarbību.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Sekot, lai Metodiskajās komisijās tiktu izstrādātas, apspriestas un apstiprinātas jaunas mācību priekšmetu programmas.	Direktora vietnieki mācību darbā.	2024. gada jūnijs, augusts.	Direktors
Rosināt pedagogus veidot projektus.	Direktora vietnieki mācību darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Komponente	Skolas vide
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Izremontēt zēnu labierīcības telpas. • Iegādāties jaunas ergonomiskas mēbeles 9. klasē.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot Skolas vidi.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Veikt iepirkuma procedūras, piesaistīt ārpakalpojuma veicējus, lai veiktu remontdarbus.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Skolēnu vasaras brīvlaiks.	Direktors
Veikt iepirkuma procedūras, iegādāties mēbeles.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Līdz mācību gada beigām.	Direktors

Komponente	Labā pārvaldība
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> Uzlabot saziņu ar izglītojamo vecākiem, padarot efektīvāku mācību un audzināšanas darbu.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> Komunikācijas rīku aktīvāka izmantošana saziņai ar izglītojamo vecākiem.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt savlaicīgu un regulāru informācijas apriti ar izglītojamo vecākiem par audzēkņu mācību sasniegumiem un problēmām, panākumiem, ārpusskolas aktivitātēm, izmantojot skolvadības sistēmu E-klase, skolas mājas lapu www.juglasmuzikasskola.lv un skolas Facebook profilu.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Visu mācību gadu.	Direktors

Komponente	Resursi
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Papildināt Skolas datoru klāstu. • Iegādāties tubu un kokli.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot pedagogu darba apstākļus.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Iegādāties datorus Skolas budžeta līdzekļu ietvaros.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors
Veikt nepieciešamās iepirkuma procedūras, lai iegādātos mūzikas instrumentus.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

2025./2026. mācību gads.

Komponente	Kvalitatīvās mācības
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt ieinteresēt audzēkņus par mūziķa un skolotāja profesiju. • Turpināt sekot absolventu profesionālajām gaitām un reklamēt viņu sasniegumus.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Rosināt Skolas audzēkņus turpināt mūzikas izglītību vidējās izglītības iestādēs.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Organizēt profesionālu mūziķu uzstāšanos, atbalstīt talantīgāko Skolas audzēkņu dalību meistarklasēs.	Direktora vietnieki mācību darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Organizēt Skolas absolventu koncertus un izvietot informāciju Skolas Facebook profilā.	Direktora vietnieki mācību darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors
----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	--------------------	-----------

Komponente	Skolas vide
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Veikt remontu un aprīkot kontrabasa klasi (12.kabinets) • Veikt kosmētisko remontu vismaz divās klašu telpās.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot Skolas vidi un pedagogu darba apstākļus.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Veikt iepirkuma procedūras un, konsultējoties ar kontrabasa spēles pedagogu, veikt remontdarbus.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Skolēnu vasaras brīvlaiks.	Direktors
Iegādāties materiālus un veikt remontdarbus.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Skolēnu vasaras brīvlaiks.	Direktors

Komponente	Laba pārvaldība
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Ar dažādiem pasākumiem atzīmēt Skolas 40 gadu jubileju.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt Skolas atpazīstamību un esošo un bijušo pedagogu saikni.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Izveidot pasākumu plānu, nozīmēt atbildīgos, piesaistīt nepieciešamos resursus.	Direktora vietnieki mācību un administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Komponente	Resursi
Galvenie uzdevumi	<ul style="list-style-type: none"> • Nomainīt parastās spuldzes pret LED spuldzēm,.
Mērķis	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot apgaismojumu un ietaupīt resursus.

Ieviešanas gaita	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība
Iegādāties spuldzes un veikt nomaiņu.	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā.	Mācību gada laikā.	Direktors

Skolas direktore

Bāliņa, 67531146

Sandra Grīnberga